

**ORPI BROUSSE IMMOBILIER**

39 Avenue de Paris  
 19100 Brive La Gaillarde  
 Tél : 05 55 17 73 80  
 E-mail : [brousseimmobilier@orpi.com](mailto:brousseimmobilier@orpi.com)  
[www.orpi.com/brousseimmobilier/](http://www.orpi.com/brousseimmobilier/)

**BARÈME DE TRANSACTION**

| VENTES / ACHATS                            |         |                                     |           |    |           |
|--------------------------------------------|---------|-------------------------------------|-----------|----|-----------|
| Les honoraires sont à la charge du vendeur |         |                                     |           |    |           |
|                                            | 4 800 € | Pour les prix de vente inférieurs à |           |    | 60 000 €  |
| De                                         | 8 %     | Pour les prix de vente entre        | 60 001 €  | et | 150 000 € |
| De                                         | 7,5 %   | Pour les prix de vente entre        | 150 001 € | et | 200 000 € |
| De                                         | 6,5 %   | Pour les prix de vente entre        | 200 001 € | et | 250 000 € |
| De                                         | 6 %     | Pour les prix de vente supérieurs à | 250 001 € |    |           |

En cas de délégation de mandat, les honoraires applicables sont ceux de l'agence ayant reçu le mandat initial.

En cas de succession, les honoraires peuvent être à la charge de l'acquéreur.

| LOCATION                                                                                                                            |                                                                            |                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Etat des lieux, visites, consultation du dossier, rédaction du contrat (suivant décret en vigueur)                                  | 1 mois de loyer quittancé Bailleur<br>1 mois de loyer quittancé Locataire* |                                                     |
| Frais d'entremise et de négociation                                                                                                 | 90 €                                                                       | A la charge du bailleur                             |
| * Dans la limite de 11,1€ le m <sup>2</sup> (8,07€ visites, constitution du dossier, rédaction du contrat et 3,03€ état des lieux). |                                                                            |                                                     |
| Location de garage et place de parking                                                                                              | 72€<br>72€                                                                 | A la charge du bailleur<br>A la charge du locataire |

| ESTIMATION                           |
|--------------------------------------|
| 150€ si remise avis de valeur écrit. |

**BARÈME DE TRANSACTION PROFESSIONNELLE**

| VENTES / ACHATS                            |                                            |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Les honoraires sont à la charge du vendeur |                                            |
| 4 800€                                     | Pour les prix de vente inférieur à 50 000€ |
| 10%                                        | Pour les prix de vente à partir de 50 000€ |

| LOCATION PROFESSIONNELLE                                                                                             |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Visites, frais d'entremise et négociation, rédaction du contrat, état des lieux d'entrée (suivant décret en vigueur) | 25% HT du loyer annuel à la charge du preneur |

| ESTIMATION PROFESSIONNELLE                                |
|-----------------------------------------------------------|
| 200€ si remise avis de valeur écrit                       |
| 1€/m <sup>2</sup> si locaux supérieur à 300m <sup>2</sup> |

Barème applicable à compter du 01 Janvier 2026 - Ce barème pourra être révisé à tout moment - Agence ORPI BROUSSE IMMOBILIER, SAS BROUSSE IMMOBILIER au capital de 200 000 € - RCS de Brive - 433 218 914 - APE 6831 Z - Chaque agence ORPI est indépendante Carte Professionnelle T et G n° CPI 1901 2018 0000 30123 délivrée par la CCI de Corrèze - Garantie financière 120 000 € Transaction et 1 200 000 € Gestion - Garant : GALIAN, 89 rue de la Boétie, 75 008 Paris - Assurance : MMA IARD 72030 Le Mans Cedex 9 - Barème exprimé TTC - Taux de TVA

| HONORAIRES DE GESTION Taux de TVA en vigueur : 20%                                                                                                                                                                    |                                          |              |                |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------|----------------|------------------------|
| SERVICES                                                                                                                                                                                                              | PACK INITIAL                             | PACK ZEN     | PACK INTEGRALE | Coût hors forfait TTC  |
| En % TTC du quittancement mensuel                                                                                                                                                                                     | 7,20%<br>TTC                             | 7,80%<br>TTC | 10,80%<br>TTC  |                        |
| Mise en place du mandat de gestion                                                                                                                                                                                    | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Emission des avis de quittance, encaissement des loyers, charges et allocation                                                                                                                                        | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Délivrance des quittances et reçus                                                                                                                                                                                    | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Lettre de rappel et 1er relance par lettre recommandée et recouvrement amiable                                                                                                                                        | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Révision des loyers                                                                                                                                                                                                   | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Acceptation et contrôle de validité du congé (en cas de départ du locataire)                                                                                                                                          | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Réalisation de l'état des lieux de sortie                                                                                                                                                                             | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Restitution du dépôt de garantie                                                                                                                                                                                      | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Gestion des provisions pour charges                                                                                                                                                                                   | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Tenue de la comptabilité propriétaire                                                                                                                                                                                 | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Versement par virement mensuel des fonds perçu                                                                                                                                                                        | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Reddition mensuelle des comptes (en conformité avec l'article 66 du décret du 20/07/72)                                                                                                                               | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Déclaration de départ du location auprès de la perception                                                                                                                                                             | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Assurance risques locatifs : demande annuelle de l'attestation                                                                                                                                                        | ✓                                        | ✓            | ✓              |                        |
| Demande de devis pour travaux et réparations urgentes ≤ 200€                                                                                                                                                          |                                          | ✓            | ✓              | 36€ TTC / devis        |
| Etablissement et envoi des éléments pour la déclaration des revenus fonciers                                                                                                                                          |                                          | ✓            | ✓              | 53€TTC / an            |
| Recouvrement des créances : de la remise du dossier à huissier pour commandement de payer jusqu'à la procédure d'expulsion (frais d'huissier + frais de justice à la charge du propriétaire)                          |                                          |              | ✓              | 48€ TTC / taux horaire |
| Assurances loyers impayés                                                                                                                                                                                             |                                          |              | ✓              |                        |
| Frais administratifs (envoi recommandé et courrier standard)                                                                                                                                                          | 2,90€ TTC/mois/lot                       |              |                |                        |
| Gestion administrative VISALE                                                                                                                                                                                         | 5€ TTC /mois                             |              |                |                        |
| Gestion des sinistres : déclaration des sinistres, représentation du propriétaire en expertise, établissement des devis et suivi administratif des travaux, encaissement des indemnités et reversement après contrôle | 48€ TTC / taux horaire                   |              |                |                        |
| Duplicata de documents administratifs et comptables (hors abonnement E-ORPI)                                                                                                                                          | 15€ TTC / document                       |              |                |                        |
| Assurance propriétaire non occupant                                                                                                                                                                                   | Appartement = 79€/an<br>Maison = 179€/an |              |                |                        |
| Frais de clôture et d'archivage                                                                                                                                                                                       | 120€ par lot                             |              |                |                        |
| Résiliation anticipée du mandat de gestion                                                                                                                                                                            | 360€ par lot                             |              |                |                        |
| Vacation horaire                                                                                                                                                                                                      | 65€ / heure TTC                          |              |                |                        |
| Accès Extranet E-ORPI                                                                                                                                                                                                 | 1,20€ TTC / mois                         |              |                |                        |

\*Minimum 30€/lot/mois